

JEDNACÍ ŘÁD ŠKOLSKÉ RADY

Článek 1

Působnost školské rady

Školská rada vykonává své působnosti podle § 167 a 168 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen "školský zákon").

Článek 2

Schůze školské rady

1. Školská rada se schází podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně.
2. Termíny schůzí se stanoví s ohledem na působnost školské rady stanovenou školským zákonem.
3. Schůzi školské rady svolává předseda rady nebo kterýkoliv člen rady nejpozději 14 dní před jejím zasedáním.
4. Ředitel školy nebo jím pověřený zástupce je povinen zúčastnit se zasedání školské rady na vyzvání jejího předsedy.
5. Školská rada na svém prvním zasedání stanoví svůj jednací řád a zvolí svého předsedu. K přijetí jednacího řádu se vyžaduje schválení nadpoloviční většinou všech členů školské rady.
6. Do doby zvolení předsedy školské rady je zodpovědný za řízení zasedání nejstarší člen školské rady.

Článek 3

Program jednání

Program jednání navrhuje předseda školské rady, v jeho nepřítomnosti jím pověřený člen rady jako předsedající. Vychází přitom z povinností uložených školské radě školským zákonem, z podnětů a návrhů ze zákona oprávněných osob, z podnětů a návrhů členů rady, příp. ředitele či zřizovatele školy.

Článek 4

Podklady pro jednání

1. Podklady pro jednání zajišťují členové školské rady a ředitel školy v rozsahu, který vymezuje zákon.
2. Zasedání jsou neveřejná, pokud školská rada hlasováním nerozhodne jinak.
3. Přizvání zástupci odborné veřejnosti ani ředitel školy nemají hlasovací právo.
4. Program, podklady pro jednání školské rady, návrhy a připomínky musí být členům školské rady doručeny alespoň 7 dní před zasedáním školské rady v písemné formě nebo prostřednictvím elektronické pošty.

Článek 5

Plán práce a průběh jednání

1. Školská rada jedná podle programu a plánu práce, který schválí na návrh svého předsedy nebo jím pověřeného člena školské rady.
2. Vychází přitom z povinností uložených školské radě zákonem, z podnětů a návrhů členů rady, zákonných zástupců žáků, ředitele školy a zřizovatele školy.
3. V úvodu každého zasedání projedná školská rada kontrolu plnění úkolů a informace jednotlivých členů rady, popřípadě ředitele školy, pokud je k zasedání přizván.
4. V průběhu zasedání se projednávají nové návrhy a připomínky členů školské rady.

5. Článek **Činnost školské rady daná zákonem**

6

Školská rada:

1. Vyjadřuje se k návrhům školních vzdělávacích programů a k jejich následnému uskutečňování.
2. Schvaluje výroční zprávu o činnosti školy.
3. Schvaluje školní řád a navrhuje jeho změny.
4. Schvaluje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.
5. Podílí se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy.
6. Projednává návrh rozpočtu právnické osoby na další rok, a navrhuje opatření ke zlepšení hospodaření.
7. Projednává inspekční zprávy České školní inspekce.
8. Podává podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy.

Článek 7 **Usnášeníschopnost a hlasování**

1. Školská rada je usnášeníschopná při přítomnosti nadpoloviční většiny členů.
2. Školská rada se usnáší nadpoloviční většinou všech svých členů při schvalování výroční zprávy o činnosti školy, školního řádu včetně navrhování jeho změn a pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.
3. V ostatních případech se usnáší většinou přítomných členů.
4. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

Článek 8 **Záznam o jednání**

1. O jednáních školské rady pořizuje záznam pověřený člen školské rady a ověřuje ho předseda.
2. Z každého zasedání se pořizuje zápis, který obsahuje prezenční listinu.
3. Zápis se rozesílá všem členům školské rady buď klasickou, nebo elektronickou poštou.
4. O závěrech přijatých na zasedání školské rady je bez zbytečného odkladu písemně informován ředitel školy.

Článek 9 **Informování o činnosti školské rady**

1. Nejméně jednou ročně školská rada informuje prostřednictvím webových stránek školy rodiče, pedagogické pracovníky školy a zřizovatele školy o výsledcích své činnosti za uplynulé období.
2. Součástí této informace jsou výsledky a průběh schvalování dokumentů podle § 168 odst. 1 písmena b) až d) školského zákona.
3. Dále školská rada uvede, zda projednávala a vyjadřovala svůj názor k dokumentům uvedeným v § 168 odst. 1 písmena a), e), f), g) a h) školského zákona.

Článek 10 **Změny a doplňky jednacího řádu**

1. Změny, doplňky nebo vydání nového jednacího řádu mohou být pouze písemné a podléhají schválení školskou radou.

Tento jednací řád byl stanoven školskou radou a nabývá účinnosti dne 25.9.2024.

Předsedkyně školské rady Mgr. Jana Holásková

Podpis:

Členka školské rady Pavlína Benediktová

Podpis:

Členka školské rady Mgr. Lenka Křivdová

Podpis:

Host, ředitelka školy Mgr. Veronika Jandáčková

Podpis: