

VOLEBNÍ ŘÁD ŠKOLSKÉ RADY		
Č.j.: ZŠNONA/2026/D_88	Sp. znak: ZŠNONA/2026/18	
Vypracovala:	Mgr. Veronika Jandáčková, DiS, ředitelka školy	
Vydala:	Mgr. Veronika Jandáčková, DiS, ředitelka školy,	
Dokument nabývá platnosti ode dne:	7.9.2026	
Dokument nabývá účinnosti ode dne:	7.9.2026	

VOLEBNÍ ŘÁD ŠKOLSKÉ RADY

*při Základní škole speciální, jejíž činnost vykonává
Mateřská škola a Základní škola speciální NONA, o.p.s.*

Ředitelka školy v souladu s § 167 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vydává tento volební řád.

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Při Základní škole speciální, jejíž činnost vykonává Mateřská škola a Základní škola speciální NONA, o.p.s. (dále jen „škola“), se zřizuje školská rada. Školská rada se nezřizuje při mateřské škole.
2. Tento volební řád upravuje přípravu, průběh a vyhodnocení voleb členů školské rady.

Článek 2

Složení a funkční období školské rady

3. Školská rada má tři členy a skládá se ze tří rovnocenných částí:
 - jednoho člena jmenovaného ředitelkou školy při výkonu úkolů zřizovatele,
 - jednoho člena voleného pedagogickými pracovníky školy,
 - jednoho člena voleného žákovskými voliči.
4. Žákovskými voliči jsou zákonní zástupci všech nezletilých žáků základní školy speciální a zletilí žáci základní školy speciální. Zákonní zástupci mají společně jeden hlas za každého nezletilého žáka.
5. Členem školské rady nemůže být ředitelka školy.
6. Pedagogický pracovník školy nemůže být do školské rady zvolen žákovskými voliči ani jmenován ředitelkou školy. Týž člen nemůže být současně jmenován a zvolen za jinou skupinu.
7. Funkční období člena školské rady je tři roky. Členství končí uplynutím funkčního období nebo z jiných důvodů uvedených v § 167 školského zákona.
8. Funkce člena školské rady před uplynutím funkčního období skončí:

- vzdáním se funkce písemným prohlášením doručeným předsedovi školské rady,
- odvoláním člena jmenovaného ředitelkou školy při výkonu úkolů zřizovatele,
- vznikem zákonné neslučitelnosti funkcí,
- dnem zvolení nového člena v předčasných volbách,
- u pedagogického pracovníka dnem skončení jeho základního pracovněprávního vztahu ke škole a u zástupce žakovských voličů v případech stanovených § 167 odst. 9 školského zákona,
- opakovanou neomluvenou neúčastí na zasedání školské rady; za opakovanou se považují nejméně dvě po sobě následující neomluvené neúčasti.

Článek 3 Příprava voleb

9. Řádné uskutečnění voleb v souladu s tímto volebním řádem zajistí ředitelka školy.
10. Ředitelka školy jmenuje nejméně tříčlennou volební komisi a určí její předsedkyni nebo předsedu. Člen volební komise nesmí při plnění úkolů komise zvyhodňovat žádného kandidáta.
11. Volby ředitelka školy vyhlásí nejméně 30 dnů před prvním dnem hlasování. Oznámení zveřejní v místě obvyklém a způsobem umožňujícím dálkový přístup.
12. Oznámení obsahuje zejména skupinu voličů, počet volených členů, způsob a lhůtu pro podávání návrhů kandidátů, kandidátní listinu nebo termín jejího zveřejnění, způsob hlasování, dobu hlasování a způsob doručení hlasu.
13. Ředitelka školy v oznámení zvolí podle organizačních a technických podmínek školy prezenční, korespondenční, elektronickou nebo kombinovanou formu hlasování. Každá zvolená forma musí zachovat tajnost hlasování, rovnost hlasů, ověření oprávněnosti voliče a zabránění vícenásobnému hlasování.
14. Volební komise sestaví samostatný seznam pedagogických voličů a samostatný seznam žakovských voličů. Za pedagogického voliče se považuje pedagogický pracovník, který ke dni voleb vykonává pedagogickou činnost v základní škole speciální. Pedagogický pracovník působící současně v mateřské i základní škole hlasuje pouze jednou; pracovník působící výlučně v mateřské škole není z tohoto titulu voličem.
15. U každého nezletilého žáka se v seznamu žakovských voličů eviduje jeden hlas bez ohledu na počet jeho zákonných zástupců. Způsob výkonu společného hlasu je věcí dohody zákonných zástupců; škola obsah jejich dohody neposuzuje. Zletilý žák je v seznamu veden jako samostatný žakovský volič.
16. Volič může před zahájením hlasování požádat volební komisi o kontrolu svého zařazení do seznamu a o opravu zřejmé nesprávnosti.

Článek 4 Nominace kandidátů

17. Kandidáta za pedagogické pracovníky může navrhnout kterýkoli pedagogický pracovník školy. Kandidátem může být pedagogický pracovník školy s výjimkou ředitelky školy.
18. Kandidáta za žakovské voliče může navrhnout kterýkoli žakovský volič. Kandidátem může být zletilá plně svéprávná fyzická osoba, která splňuje podmínky školského zákona.
19. Návrh musí obsahovat jméno a příjmení navrhovatele, označení jeho voličské skupiny a podpis navrhovatele; dále jméno a příjmení kandidáta, skupinu, za kterou kandiduje, souhlas kandidáta s kandidaturou, prohlášení o splnění podmínek a podpis kandidáta. Datum narození a kontaktní údaje kandidáta lze vyžádat neveřejně pouze v rozsahu nezbytném pro ověření totožnosti a splnění podmínek. Návrh se doručuje ve lhůtě a způsobem uvedeným v oznámení o volbách.
20. Návrh kandidáta musí být volební komisi doručen nejpozději 15 kalendářních dnů před prvním dnem hlasování, nestanoví-li oznámení o volbách delší lhůtu.

21. Volební komise zveřejní kandidátní listinu nejméně 7 dnů před zahájením hlasování.
22. Člen volební komise nemůže být současně kandidátem. Přijme-li člen komise kandidaturu, ředitelka školy jej v komisi bezodkladně nahradí.

Článek 5 Společná pravidla hlasování

23. Volby členů školské rady jsou přímé a tajné.
24. Každý pedagogický pracovník má jeden hlas. Žakovští voliči mají jeden hlas za každého žáka; zákonní zástupci nezletilého žáka vykonávají tento hlas společně.
25. Volič označí nejvýše tolik kandidátů, kolik členů má být za danou skupinu zvoleno. Hlas je neplatný zejména tehdy, není-li vůle voliče jednoznačná, je označen vyšší počet kandidátů nebo nelze ověřit dodržení podmínek hlasování, aniž by byla porušena tajnost volby.

Článek 6 Prezenční, korespondenční a elektronické hlasování

a. A. Prezenční hlasování

26. Při prezenčním hlasování volební komise ověří oprávnění voliče, vydá mu hlasovací lístek a zaznamená jeho účast. Volič upraví hlasovací lístek v prostoru zajišťujícím tajnost a vloží jej do zapečetěné volební urny.

b. B. Korespondenční hlasování

27. Korespondenční hlasování lze uskutečnit, stanoví-li je oznámení o volbách. Škola vydá nebo doručí oprávněnému voliči hlasovací lístek, neoznačenou vnitřní obálku a označenou návratovou obálku. Pro každého nezletilého žáka se vydává pouze jedna sada určená ke společnému hlasu jeho zákonných zástupců.
28. Volič vloží upravený hlasovací lístek do neoznačené vnitřní obálky a tuto uzavře. Vnitřní obálku vloží do návratové obálky, na níž uvede identifikační údaj nebo jednorázový kód určený školou. U hlasu zákonných zástupců návratová obálka obsahuje potvrzení, že jde o jejich společný hlas za daného žáka.
29. Návratová obálka musí být doručena škole způsobem a nejpozději v termínu uvedeném v oznámení o volbách. Za rozhodující se považuje okamžik doručení škole, nikoli datum odeslání.
30. Volební komise nejprve bez otevření vnitřní obálky ověří oprávnění voliče a zaznamená přijetí hlasu. Poté oddělí identifikační údaje od neoznačené vnitřní obálky a vloží ji do volební urny. Teprve po ukončení hlasování se vnitřní obálky otevřou a hlasy sečtou.
31. Dojdou-li za téhož žáka dva nebo více korespondenčních hlasů, volební komise vyzve zákonné zástupce, je-li to do skončení hlasování možné, k určení společného hlasu. Není-li společný hlas ve lhůtě jednoznačně určen, nezapočte se žádný z těchto hlasů.
32. Korespondenční hlas je neplatný také tehdy, chybí-li vnitřní obálka, je-li vnitřní obálka označena způsobem umožňujícím spojit voliče s jeho hlasem, nelze-li ověřit oprávnění voliče nebo byla-li zásilka doručena po stanovené lhůtě.

c. C. Elektronické hlasování

33. Elektronické hlasování lze uskutečnit, pokud to technické podmínky školy umožňují, a pouze prostřednictvím řešení, které prokazatelně odděluje ověření totožnosti voliče od obsahu jeho hlasu, zajišťuje tajnost hlasování, jedinečnost hlasu, ochranu osobních údajů a kontrolovatelný výstup pro volební komisi.
34. Konkrétní elektronický nástroj a postup určí ředitelka školy v oznámení o volbách. Běžná zpráva, anketa nebo dotazník, u něhož lze spojit odpověď s konkrétním uživatelem, se pro tajnou elektronickou volbu nepoužije.

Článek 7 Sčítání hlasů a výsledky

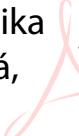
35. Po skončení hlasování volební komise zkontroluje neporušenost urny, vyřadí neplatné hlasy a sečte platné hlasy. U kombinované formy sloučí výsledky jednotlivých forem tak, aby nebylo možné zjistit, jak hlasoval konkrétní volič.
36. Zvolen je kandidát s nejvyšším počtem platných hlasů. Při rovnosti hlasů rozhodne los provedený volební komisí a zaznamenaný v zápisu.
37. Pro platnost volby se nevyžaduje účast minimálního počtu voličů.
38. Volební komise vyhotoví zápis obsahující zejména způsob hlasování, počet oprávněných voličů, počet vydaných nebo doručených hlasů, počet platných a neplatných hlasů, výsledky kandidátů, popis případných mimořádných událostí a podpisy členů komise.
39. Ředitelka školy zveřejní výsledky nejpozději do 3 pracovních dnů způsobem umožňujícím dálkový přístup a na přístupných místech na obou pracovištích školy. Zvoleného kandidáta o výsledku bez zbytečného odkladu písemně informuje.
40. Není-li zvolen člen za žákovské voliče ani na základě opakované výzvy, postupuje ředitelka školy podle § 167 odst. 5 školského zákona. U člena voleného pedagogickými pracovníky se konají opakované volby; ředitelka jej bez zákonného zmocnění nejmenuje.
41. Přestane-li volený člen vykonávat funkci před uplynutím funkčního období z důvodů stanovených školským zákonem, konají se bez zbytečného odkladu doplňovací volby. Funkční období takto zvoleného člena skončí shodně s funkčním obdobím členů zvolených v řádných volbách.
42. Předčasné volby se konají za podmínek § 167 odst. 8 školského zákona, požádá-li o ně potřebná většina voličů příslušné skupiny.
43. Námitku proti přípravě, průběhu nebo výsledku voleb může oprávněný volič podat ředitelce školy písemně do 5 pracovních dnů od zveřejnění výsledků. Ředitelka školy námitku projedná s volební komisí a písemně o ní rozhodne bez zbytečného odkladu.
44. Volební dokumentace, zejména zápis, seznam oprávněných voličů, evidence vydaných hlasů, hlasovací lístky a obálky, se zabezpečí proti neoprávněnému přístupu a uchová nejméně do uplynutí lhůty pro podání námitek a jejich vyřízení; poté se s ní naloží podle spisového a skartačního řádu školy.
45. Funkce členů zvolených v řádných volbách vzniká dnem následujícím po skončení funkčního období dosavadních členů. Pokud jejich funkční období již skončilo nebo jde o první ustavení školské rady, vzniká funkce dnem následujícím po zveřejnění výsledků voleb.
46. Funkce jmenovaného člena vzniká dnem uvedeným v písemném jmenování, nejdříve však dnem následujícím po skončení funkčního období dosavadního jmenovaného člena.
47. První zasedání školské rady svolá ředitelka školy bez zbytečného odkladu poté, co vznikne funkce všem členům. Školská rada na prvním zasedání stanoví svůj jednací řád a zvolí předsedu.

Článek 8 Závěrečná ustanovení

48. Tento volební řád ruší volební řád účinný od 1. 1. 2026.
49. Tento volební řád nabývá účinnosti dnem jeho vydání.
50. Volební řád bude zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup. Jeho změny vydává ředitelka školy v rozsahu § 167 odst. 2 školského zákona.

V Novém Městě nad Metují dne: 7.9.2026

Mgr. Veronika
Jandáčková,
Dis.



Digitálně podepsal Mgr.
Veronika Jandáčková, DiS.
Datum: 2026.09.07
12:18:14 +02'00'

Mgr. Veronika Jandáčková, DiS.

ředitelka školy